



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE CASTROLIBERO
LICEO SCIENTIFICO STATALE "SCIPIONE VALENTINI"**

LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE
LICEO SCIENTIFICO AD INDIRIZZO SPORTIVO

ISTITUTO TECNICO "ETTORE MAJORANA"

SETTORE ECONOMICO – INDIRIZZI:AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING; TURISMO
SETTORE TECNOLOGICO - INDIRIZZO COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO
SPERIMENTAZIONE PERCORSI QUADRIENNALI INDIRIZZI DEL TECNICO
CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI DI SECONDO LIVELLO AD INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
CON ARTICOLAZIONE SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI E AD INDIRIZZO COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO

Via Aldo Cannata, n. 1- 87040 – Castrolibero

Distretto n. 15 – C.M. CSIS049007-C.F. 98008780789

Sito web www.iiscastrolibero.edu.it - e-mail: csis049007@istruzione.it PEC:csis049007@pec.istruzione.it

Tel. Segreteria 0984-1865902/3/4 Fax 0984-1865950

ALL'ALBO DELLA SCUOLA

AL SITO DELLA SCUOLA
SEZIONE DEDICATA

**OGGETTO: DETERMINA PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
AI SENSI DEL D. LGS. 9/04/2008 N. 81 PER UN ANNO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D. Lgs n. 36/2023;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'Allegato I.2, del D.Lgs. 36/2023 "Attività del RUP"

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e ricerca 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

CONSIDERATO che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari ad € 1.500,00 compreso di oneri e trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto interno o esterno per l'Istituzione Scolastica, quale Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione per un anno a cui conferire l'incarico.

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di n. 1 unità di Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione per un anno;

CONSIDERATA la necessità di definire le misure tecniche ed organizzative necessarie all'attuazione della vigente normativa in materia di PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. LGS. 9/04/2008 N. 81;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà a predisporre un bando per individuare la figura richiesta avvalendosi anche di personale esterno.

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto della presente Determina per un anno dalla data di sottoscrizione dell'incarico;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento il/la Dott.ssa Maria Gabriella Greco, in qualità Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto adottato con delibera n. 24 del 19/04/2023, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

DETERMINA

Art. 1 – Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Interesse pubblico e oggetto dell'affidamento

Si dà avvio ad una selezione volta al conferimento di un incarico individuale di esperto **RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE PER UN ANNO AI SENSI DEL D. LGS. 9/04/2008 N. 81**

Art. 3 – Caratteristiche dei servizi

L'assunzione dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione comprenderà i seguenti interventi di carattere ordinario:

1. Redarre il Documento di Analisi e Valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08. Lo stesso dovrà essere redatto secondo i criteri indicati sempre nell'art. 28 del sopraindicato D.Lgs.;
2. Elaborare apposite relazioni su eventuali fattori specifici di rischio riscontrati, eseguendo i necessari sopralluoghi nei singoli plessi;
3. Esaminare tutta la documentazione, ed eventualmente predisporre gli atti conseguenti, in merito a tutti gli adempimenti a cui l'Istituto deve attenersi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
4. Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, del D.Lgs.81/08 e i sistemi di controllo di tali misure;
5. Predisporre, per le varie attività svolte in Istituto, le relative procedure di sicurezza e i necessari Dispositivi di Protezione Individuali laddove previsti dalla normativa vigente;
6. Redigere ed aggiornare i Piani di Emergenza ed Evacuazione di cui al D.M. 10/03/1998, con la redazione delle planimetrie di esodo in idonea scala da affiggere all'interno dei plessi scolastici;
7. Verificare e controllare la corretta funzionalità di tutti gli impianti installati, prescritti dalla prevista documentazione e degli eventuali interventi di manutenzione necessari;
8. Predisporre i necessari supporti, anche cartacei, per fornire a tutti i lavoratori e agli studenti, la necessaria

informazione e formazione circa gli eventuali rischi riscontrati;

9. Elaborare il materiale necessario per la necessaria informazione circa i rischi derivanti dall'uso dei videoterminali, il rischio incendio, e la corretta osservanza della segnaletica;

10. Proporre e programmare le attività di formazione per le varie figure presenti in Istituto;

11. effettuare le riunioni periodiche con tutto il personale dell'Istituto al fine di fornire la necessaria formazione ed informazione sugli eventuali rischi, e predisporre il relativo verbale di avvenuta informazione;

12. Organizzazione delle prove di esodo, secondo le modalità previste dal D.M. 10/03/1998;

13. Elaborazione e redazione della modulistica necessaria da consegnare al personale per la segnalazione di tutti i possibili fattori di rischio;

14. programmare, coordinare e predisporre gli atti necessari, in occasione della Riunione Periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/08, compreso il modello di verbale;

15. Fornire consulenza ed assistenza circa la modalità di effettuazione delle nomine dei lavoratori di cui all'art. 18 comma 1 lett.b del D.Lgs. 81/08;

16. Fornire consulenza ed assistenza in merito alle nomine dei lavoratori addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione anche in relazione al controllo sugli aggiornamenti necessari circa la formazione;

17. Assicurare e promuovere il coordinamento con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e con il medico competente;

18. Fornire assistenza in occasione di affidamento di lavori in appalto e che riguardino lavorazioni specifiche;

19. Curare la predisposizione e redazione del documento di cui all'art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/08;

20. Assicurare supporto tecnico nella gestione dei rapporti con i vari Enti Pubblici ed Enti Locali;

21. elaborare la valutazione da rischio correlato.

Art. 4 – Importo massimo stimato dell'affidamento e copertura finanziaria

Lo stanziamento finalizzato per le attività di cui alla presente determina pari a € 1.500,00, onnicomprensivi degli oneri di stato.

La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto che avrà durata per un anno dalla sottoscrizione dell'incarico.

Art. 5 – Procedura di gare e indicazione delle ragioni

Si procede ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, della circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della funzione pubblica avente ad oggetto: Legge 24 dicembre 2007, n° 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne, a interpellare prioritariamente il personale interno all'Istituzione Scolastica.

Il bando sarà pubblicato sul sito della Scuola per almeno 7 giorni in analogia alle disposizioni di cui alla nota MIUR prot. 1498 del 9 febbraio 2018.

Art. 6 – Criteri di selezione degli esperti e loro requisiti generali e tecnico-professionali

I Criteri di selezione utilizzati sono i seguenti:

La valutazione consisterà nell'esame del curriculum formativo e professionale e dei titoli dichiarati e/o autocertificati dal candidato. In relazione al curriculum e ai relativi titoli, la commissione attribuirà a ciascun candidato un punteggio per la formazione della graduatoria con un massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
----------------------	------------------------	-------------------------	-----------

Titoli di studio (titolo di accesso)	Laurea triennale in materie tecniche e comunque in corsi di laurea di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/08 - (in alternativa alla laurea quinquennale)		Punti 5
	Votazione riportata al termine del corso di laurea quinquennale in materie tecniche e comunque in corsi di laurea di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/08 -	tra 66 e 80 4 punti; tra 81 e 90 6 punti; tra 91 e 100 8 punti; tra 101 e 110 12 punti; 110 e Lode 15 punti. Obbligatorio con attribuzione di punteggio	Max [15] punti
FORMAZIONE (titolo di accesso)	possesso di un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, ed attestazione della frequenza di corsi di aggiornamento con cadenza quinquennale	Obbligatorio senza attribuzione di punteggio	
Esperienze professionali (titolo di accesso)	Documentata attività di R.S.P.P. di almeno 5 anni presso Istituti di Istruzione Scolastiche Statali	Obbligatorio senza attribuzione di punteggio	
Esperienze professionali	Iscrizione all'albo professionale	10 punti	Max 10 punti
	Documentata esperienza e capacità acquisita in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione oltre i 5 anni presso Istituti di Istruzione Statali macrosettore ATECO 8-M di cui all'accordo Stato Regioni pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 14 febbraio 2006 n. 37	5 punti ad incarico	Max 60 punti

	Incarichi di esperto svolto presso Enti Pubblici e/o soggetti privati Regularmente Accreditati, in corsi di formazione in materia di salute e sicurezza, lotta antincendio, tra quelli espressamente previsti dalla normativa vigente ed in particolare dai seguenti disposti normativi (punti 1 per ciascun incarico, fino ad un massimo di punti 10).	2 punti ad incarico	Max 10 punti
--	---	---------------------	--------------

Nel caso di candidati con uguale punteggio, la commissione valuterà altri eventuali titoli di merito posseduti dai candidati in coerenza con i criteri sopra esposti, sempre in riferimento a qualità professionali attinenti il possesso di competenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o ambiti ad esso affini, e con provvedimento motivato indicherà il candidato, con il maggior numero di titoli, primo in graduatoria. Sulla base del punteggio attribuito la Commissione formerà una graduatoria, che verrà pubblicata all'albo dell'Istituto per giorni 7.

Art. 7 – RUP (Responsabile Unico di Progetto) – Pubblicità e trasparenza

Il RUP è il Dirigente Scolastico Maria Gabriella Greco, ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023, che come specificato in premessa e per la fattispecie nei confronti dello stesso non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

Ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato della predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili all'albo e sulla sezione dedicata del sito della scuola.

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non dar luogo all'Avviso di reclutamento, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità con lo stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Gabriella Greco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

