

**ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE CASTROLIBERO**

**LICEO SCIENTIFICO STATALE “SCIPIONE VALENTINI”**

**LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE**

**LICEO SCIENTIFICO AD INDIRIZZO SPORTIVO**

**ISTITUTO TECNICO “ETTORE MAJORANA”**

**SETTORE ECONOMICO – INDIRIZZI:AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING; TURISMO**

 **SETTORE TECNOLOGICO - INDIRIZZO COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO**

**CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI DI SECONDO LIVELLO AD INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**CON ARTICOLAZIONE SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI E AD INDIRIZZO COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO**

**Via Aldo Cannata, n. 1- 87040 – Castrolibero**

Distretto n. 15 – C.M. CSIS049007-C.F. 98008780789

**Sito web www.iiscastrolibero.edu.it - e-mail:** **csis049007@istruzione.it** **PEC:csis049007@pec.istruzione.it**

**Segreteria 0984-1865902/3/4 Fax 0984-1865950**

|  |
| --- |
| **CONDIZIONI DI FORNITURA,** **ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto-Legge n. 36/2023, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA),** **PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO** **della esternalizzazione e affidamento di servizio (appalto di servizio)****finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari** **di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).****per un importo contrattuale pari a € 8.618,18 (IVA 10% esclusa)**Titolo progetto”Eudaimonia a scuola”CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-12943CUP: C34D22003200006 - CIG: B00FC4E6FFCPV 79952000-2 |
|  |

Premessa

1. Le presenti Condizioni di Fornitura hanno ad oggetto il servizio finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari con l’organizzazione di eventi finali.
2. Le Condizioni di Fornitura contengono le modalità di svolgimento della procedura informale (di seguito, anche «**Procedura**»), volta alla selezione dell’operatore economico (di seguito, anche «**Operatore Economico**» o «**Operator**e» o «Concorrente») cui affidare il servizio, ai sensi ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto-Legge n. 36/2023, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
3. All’esito della Procedura, l’Istituto IIS VALENTINI/MAJORANA di CASTROLIBERO (di seguito, anche «**Stazione Appaltante**» o «**Istituto**» o «**Amministrazione**») stipulerà il contratto (di seguito, anche «**Contratto**»), **All. 6**, con l’Operatore Economico individuato (di seguito, anche «**Affidatario**») sulla base del preventivo presentato da quest’ultimo (di seguito, anche «**Preventivo**»), nel caso in cui sia rispondente alle esigenze dell’Amministrazione.
4. Il Contratto che verrà concluso dall’Istituto con l’Affidatario è integrato dalle presenti Condizioni di fornitura del servizio.
5. In particolare, dalle presenti Condizioni di Fornitura del servizio non consegue in capo all’Istituto alcun formale obbligo di dare seguito all’iniziativa, né alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo all’Operatore che partecipa alla procedura.
6. L’Istituto si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la presente Procedura, provvedendo, su richiesta del soggetto intervenuto, alla restituzione della documentazione eventualmente depositata senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.
7. Ai sensi dell’art. 15, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 (di seguito, anche il «**Codice**»), l’esecuzione del Contratto è diretta dal Responsabile Unico del Progetto (di seguito, anche «**RUP**»), individuato nella persona della Dott.ssa MARIA GABRIELLA GRECO che controlla i livelli di qualità delle prestazioni.
8. La Fornitura del servizio è finanziata ricorrendo alle risorse previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (di seguito, anche «**PNRR**»), di cui al Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché Decreto 170 del 24/06/2022.

#

***(Oggetto e importo dell’Affidamento)***

1. Oggetto della presente Procedura è l’affidamento del servizio finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari con eventi finali.
2. In particolare, l’Affidamento attiene al servizio teso alla realizzazione di 3 percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell’orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 15 destinatari a percorso, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell’intervento e al rafforzamento del curricolo scolastico, sulla base di quanto descritto nel Capitolato speciale d’appalto per servizi (**All. [6]**), a cui si rinvia.
3. L’importo a base della Procedura, che potrà essere ribassato, è pari a € 8.618,18 al netto di IVA al 10% e/o di altre imposte e contributi di legge.
4. Gli oneri di sicurezza per l’eliminazione dei rischi da interferenze del presente Affidamento sono pari a € 0,00 (euro zero/00), poiché trattasi di servizi.
5. La Fornitura, complessivamente intesa, verrà remunerata a corpo.

# Art. 2

***(Durata della Fornitura)***

1. Il servizio da affidare avrà durata pari a 17 mesi.
2. La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all’esecuzione del Contratto in via d’urgenza ai sensi dell’art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. n. 76/2020.
3. Il serviziodovrà essere effettuato nel rispetto del cronoprogramma e di *milestone* e *target* del PNRR e dovrà essere completata/o entro e non oltre la data del 30/06/2024, pena l’applicazione delle penali di cui all’art. 10 dello Schema di Contratto (All. 6).

# Art. 3

***(Modifica del Contratto in fase di esecuzione)***

1. In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all’articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente originario è tenuto all’esecuzione del servizio oggetto del contratto alla stessa somma, patti e condizioni previsti nel contratto. Salvo differenti disposizione definite dal MIM.
2. Ai fini dell’art. 14, comma 4, del Codice, il valore globale stimato dell’affidamento è pari ad € 8.618,18 al netto di I.V.A. al 10%, e/o di altre imposte e contributi di legge.

***Art. 4***

***(Requisiti generali***)

1. L’Operatore economico invitato a partecipare alla procedura, ai sensi dell’art. 45 del Codice, deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.
2. Considerato che trattasi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l’operatore economico attesterà con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante provvederà alla verifica mediante le piattaforme di approvvigionamento certificate in modalità interoperabile con i servizi esposti dalla PCP attraverso la PDND (FVOE 2.0). La stazione appaltante in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all’escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall’adozione del provvedimento.
3. Le circostanze di cui all’articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui al citato articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l’operatore economico.
4. In caso di partecipazione di consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.
5. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.
6. L’Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.
7. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione del Preventivo, l’Operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:
8. descrive le misure adottate ai sensi dell’articolo 96, comma 6 del Codice;
9. motiva l’impossibilità di adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L’adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.
10. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione del Preventivo, l’Operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell’articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.
11. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l’impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.
12. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l’Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all’Operatore economico.
13. Non può avvalersi del *self-cleaning* l’Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.
14. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell’articolo 97 del Codice al fine di decidere sull’esclusione.
15. È escluso l’Operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001. Ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. n. 39/2013, ai fini dell’applicazione del divieto di cui all’art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.
16. È comunque escluso l’Operatore economico che sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

***Art. 5***

***(Pari opportunità di genere e generazionali)***

1. Ai sensi dell’art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, è escluso dalla presente Procedura l’Operatore economico che occupa oltre 50 dipendenti, nel caso di omessa produzione, in sede di presentazione del Preventivo, di copia dell’ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell’art. 46 del d.lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del citato articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
2. Ai sensi dell’art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, il requisito di cui al punto precedente deve essere soddisfatto, relativamente alla situazione in cui ciascuna impresa versa rispetto a quanto ivi prescritto:
3. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
4. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
5. Ai sensi dell’art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, costituisce causa di esclusione dalla Procedura dell’Operatore economico concorrente, il mancato rispetto al momento della presentazione del Preventivo, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.
6. Ai sensi dell’art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, costituisce causa di esclusione dalla Procedura dell’Operatore economico concorrente, il mancato rispetto al momento della presentazione del Preventivo, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.
* una quota almeno pari al trenta per cento (30%) di occupazione giovanile;
* una quota almeno pari al trenta per cento (30%) di occupazione femminile;

delle assunzioni necessarie per l’esecuzione della Fornitura stessa o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, calcolate secondo le modalità indicate dalle Linee Guida approvate con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 309 del 20 dicembre 2021.

1. È escluso dalla presente Procedura l’Operatore economico, con un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione del Preventivo, hanno omesso di produrre alla Stazione Appaltante di un precedente contratto di appalto, finanziato in tutto o in parte con fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all’art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021.

**Art. 6**

 ***(Requisiti speciali)***

1. L’Operatore economico invitato, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nel presente articolo.

**Requisiti di idoneità professionale**

1. L’Operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:
2. essere iscritto nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto di Affidamento;

L’Operatore economico non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro, dovrà provare l’iscrizione in uno dei registri professionali commerciali degli altri Stati membri di cui all’allegato II.11 del Codice.

1. fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura pari ad almeno € 4.000,00 per affidamenti della stessa medesima tipologia.
2. attestazione delle esperienze maturate, per almeno tre annualità, nell’organizzazione di stagioni di prosa, in un teatro di tradizione; aver gestito produzioni di teatro di rilevanza sul territorio regionale.

***Art. 7***

**(*Termini e modalità di redazione del Preventivo)***

1. Il Preventivo, complessivamente inteso come l’insieme della documentazione amministrativa, del preventivo economico (di seguito, anche «**Preventivo Economico**») e dell’offerta tecnica sarà vincolante per l’Operatore Economico per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione del Preventivo. Ai sensi dell’art. 17, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, l’Istituto si riserva la facoltà di chiedere all’Operatore il differimento del termine.
2. L’Operatore economico invitato dovrà presentare il Preventivo, nel corso della procedura telematica, entro la data e l’ora indicata sul sistema, mediante il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), **pena l’irricevibilità del Preventivo e comunque la sua irregolarità**.
3. L’Operatore economico dovrà inviare tramite il sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:
	1. **una dichiarazione sostitutiva del concorrente**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale l’Operatore economico fornisca le informazioni rilevanti richieste dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente (**All. 1**);
	2. la dichiarazione sostitutiva del concorrente per l’individuazione del titolare effettivo**, sottoscritta digitalmente,** resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. 2 o 2 Bis**);
	3. la dichiarazione sostitutiva del concorrente relativa all’assenza di conflitti di interessi in capo all’Operatore economico e al titolare effettivo**,** resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. 3**);
	4. dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 (**All. 4**);
	5. schema di contratto firmato (**All. 5**);
	6. capitolato speciale d’appalto per servizi **(All. 6);**
	7. Patto di Integrità **(All. 7**);
	8. informativa privacy **(All. 8);**
	9. dichiarazione rispetto principi DNSH **(All. 9);**
	10. il **documento di gara unico europeo** (DGUE) **(All. 10)** contenente le dichiarazioni di cui agli artt. da 94 a 98, di cui agli artt. 100, 103 e 162 del D.Lgs. n. 36/2023, redatto secondo le indicazioni della Nota prot. n. 6216 del 30 giugno 2023, adottata dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e del Comunicato riguardante l’aggiornamento della «*Tassonomia di riferimento dei criteri*», che correda le «*Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano “eDGUE-IT*”», del 31 luglio 2021, adottato da AGID con Determina n. 164 dell’11 luglio 2023;
	11. Offerta tecnica **D.11** con un numero massimo di 5 pagine (per pagina si intende una facciata di foglio A4) copertina esclusa e indice compreso, redatto utilizzando carattere *Times new roman* non inferiore a 11 e interlinea singola, margini “normale” (superiore a 2,5 cm inferiore/destra/sinistra 2 cm), coerente con quanto previsto nella descrizione del servizio richiesto allegato alle presenti Condizioni di Fornitura, e suddiviso in capitoli sulla base della descrizione del servizio che tenga conto dei termini di chiusura del progetto al fine di rispettare il cronoprogramma, le *milestone* e il *target* della linea di investimento 1.4 del PNRR.
	12. copia dell’ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell’articolo 47, comma 2, D.L. n. 77/2021 **D.12**;
	13. Dichiarazione di Consapevolezza Clausola Risolutiva Espressa **D.13**;
	14. Curricola degli esperti **D. 14**;
	15. Preventivo Economico.

**Saranno esclusi** i preventivi plurimi, condizionati, alternativi o espressi in aumento rispetto all’importo a base della Procedura.

1. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere prodotti in lingua italiana**. In caso di documenti in lingua diversa da quella italiana gli stessi dovranno essere accompagnati da una traduzione giurata.
2. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere sottoscritti con firma digitale** dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare l’offerente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia scansionata del titolo abilitativo, sottoscritta con firma digitale.
3. Per le modalità di inserimento dei suddetti documenti sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), si rinvia ai Manuali d’uso del Sistema di e-Procurement, disponibili sul medesimo portale.

**Art. 9**

**(Soccorso istruttorio)**

1. Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del d.lgs. n. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa ma non quelle della documentazione che compone il Preventivo Economico e il Programma.
2. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità dei documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone il preventivo economico ed il preventivo tecnico. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del Concorrente. In particolare:
	1. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
	2. l’omesso o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
	3. la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione del Preventivo;
	4. il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni richieste e del Preventivo è sanabile;
	5. non è sanabile mediante soccorso istruttorio l’omessa indicazione, delle modalità con le quali l’Operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all’articolo 5 delle presenti Condizioni di Fornitura del servizio;
	6. sono sanabili l’omessa dichiarazione sull’aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e, per il concorrente che occupa oltre cinquanta dipendenti, l’omessa presentazione di copia dell’ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell’articolo 46 d.lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione del Preventivo;
	7. non è sanabile mediante soccorso istruttorio l’omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l’assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all’articolo 5 delle presenti Condizioni di fornitura del servizio.
3. Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna all’Operatore economico un congruo termine – non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
4. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all’esclusione dell’Operatore Economico dalla procedura.
5. Ove l’Operatore economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.
6. La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti del preventivo economico *e* del preventivo tecnico e su ogni loro allegato. L’Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall’Operatore Economico non possono modificare il contenuto del preventivo.

**Art. 10**

**(Modalità di valutazione del preventivo)**

1. La Stazione Appaltante affiderà pertanto la Fornitura del servizio nel caso in cui ritenga che il Preventivo sia rispondente alle proprie esigenze.
2. Il Preventivo presentato dall’Operatore economico verrà valutato sulla base dei seguenti aspetti (elenco esemplificativo e non esaustivo):
3. adeguatezza del progetto proposto alle esigenze della Stazione Appaltante;
4. eventuale ribasso dell’importo posto a base della procedura;
5. cronoprogramma coerente con le scadenze fissate dal PNRR e dall’Istituto e rispetto tassativo della data di conclusione del servizio.
6. Si evidenzia che la presente Procedura non si configura quale procedura di gara e che, pertanto, non si rientra nell’ambito di applicazione dell’art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

**Art. 11**

**(Svolgimento della procedura)**

1. Alla scadenza del termine per la presentazione del Preventivo, la Stazione Appaltante, nella persona del Responsabile Unico del Progetto aprirà la busta virtuale contenente i documenti del Preventivo inviato dall’Operatore economico, e procederà all’esame e alla relativa valutazione a sistema, con le modalità indicate sulle «*Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione*» e nel rispetto delle previsioni del Codice.
2. Il Responsabile Unico del Progetto procederà all’apertura del Preventivo e alla sua valutazione.

**Art. 12**

**(Aggiudicazione e stipula del Contratto)**

1. Se il Preventivo presentato dall’Operatore economico individuato risulta rispondente alle esigenze della Stazione Appaltante, il RUP procederà all’affidamento diretto della Fornitura allo stesso ai sensi dell’art. dell’art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto-Legge n. 36/2023
2. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all’esclusione e alla relativa segnalazione all’ANAC.
3. Qualora il Preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all’oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’affidamento anche alla luce della natura informale e non vincolante della presente Procedura per la Stazione Appaltante.
4. Il Contratto dovrà in ogni caso essere restituito dall’esecutore entro 7 giorni dalla comunicazione dell’aggiudicazione e dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’Operatore, o da persona abilitata ad impegnare l’Operatore. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia scansionata della fonte dei poteri, sottoscritta con firma digitale.

**Art. 13**

***(Divieto di cessione del contratto e subappalto)***

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 119, comma 1, del Codice, è fatto divieto all’Affidatario di cedere il Contratto. Resta fermo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 36/2013, in caso di modifiche soggettive.
2. L’Operatore economico indica, nel Preventivo, le parti e le percentuali della Fornitura del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall’art. 119 del d.lgs. n. 36/2023. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, il subappalto è vietato.
3. L’Affidatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
4. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel Contratto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro.
5. Il soggetto Affidatario del Contratto potrà affidare in subappalto parte della Fornitura previa Autorizzazione della Stazione Appaltante, nei limiti di cui all’art. 119, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023.
6. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all’art. 119, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023.
7. L’Affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto, i contratti continuativi di cooperazione, Fornitura di cui all’art. 119, comma 3, lett. d), del Codice.

**Art. 14**

***(Referenti contrattuali)***

1. Per eventuali informazioni è possibile contattare via e-mail il Responsabile Unico del Procedimento, salvo diversa determinazione, all’indirizzo mail csic049007@istruzione.it.
2. È richiesta inoltre l’individuazione da parte dell’Operatore Economico:
3. di un referente unico per l’Istituto, che sia in grado di garantire per tutta la durata della Fornitura, e anche per la preparazione dello stesso, un riscontro immediato a tutte le problematiche dovessero insorgere, nonché a tutte le richieste dell’Istituto*.*

**Art. 15**

***(Spese)***

1. Sono a totale ed esclusivo carico dell’Affidatario le spese per la stipulazione del Contratto e ogni relativo onere fiscale ivi comprese le spese di bollo e di copie, esclusa soltanto l'IVA.

**Art. 16**

***(Allegati si chiede di mantenere la nomenclatura degli allegati inseriti sul MEPA così come sotto indicato)***

* Condizioni di servizio
* **All. 1:** Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente;
* **All. 2***:* Modello di dichiarazione per l’identificazione del titolare effettivo in caso di società di capitali;
* **o All. 2 bis:** Modello di dichiarazione per l’identificazione del titolare effettivo in caso persona giuridica privata;
* **All. 3**: Modello di autodichiarazione relativa all’assenza di conflitti di interesse;

U.T./A.C.

\_\_\_\_\_\_\_\_

* **All**. **4**: modello di dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
* **All. 5**: Schema di contratto;
* **All. 6**: Capitolato speciale d’appalto per servizi;
* **All. 7:** Patto di Integrità;
* **All. 8:**informativa privacy;
* **All. 9:** dichiarazione sul rispetto dei principi di DNSH;
* **All.** **10:** dichiarazioni DGUE.

Documenti da produrre a cura della Ditta

* **D. 11:** offerta tecnica con riepilogo degli interventi e profilo degli esperti cui verrà affidato l’incarico di seguire i tre laboratori;
* **D. 12:** rapporto situazione occupazionale del personale ai sensi dell’articolo 47, comma 2, D.L. n. 77/2021;
* **D. 13:** Dichiarazione di Consapevolezza Clausola Risolutiva Espressa;
* **D.** **14:** Curricola degli esperti;
* Preventivo economico generato dal sistema.

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione: C:\Users\amministratore\Desktop\TIMBRO.png | * + 1. **Il Dirigente Scolastico**
		2. *Prof.ssa Maria Gabriella Greco*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa |