

**ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE CASTROLIBERO**

**LICEO SCIENTIFICO STATALE “SCIPIONE VALENTINI”**

**LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE**

**LICEO SCIENTIFICO AD INDIRIZZO SPORTIVO**

**ISTITUTO TECNICO “ETTORE MAJORANA”**

**SETTORE ECONOMICO – INDIRIZZI:AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING; TURISMO**

**SETTORE TECNOLOGICO - INDIRIZZO COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO**

**CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI DI SECONDO LIVELLO AD INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**CON ARTICOLAZIONE SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI E AD INDIRIZZO COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO**

**Via Aldo Cannata, n. 1- 87040 – Castrolibero**

Distretto n. 15 – C.M. CSIS049007-C.F. 98008780789

**Sito web www.iiscastrolibero.edu.it - e-mail:** [**csis049007@istruzione.it**](mailto:csis049007@istruzione.it) **PEC:csis049007@pec.istruzione.it**

**Segreteria 0984-1865902/3/4 Fax 0984-1865950**

*(stazione appaltante)*

PATTO DI INTEGRITA’

**relativo alla realizzazione del PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - esternalizzazione e affidamento di servizi (appalto di servizi), finalizzati alla realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari comprensivi di eventi finali**

**Titolo progetto”Eudaimonia a scuola”**

**CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-12943**

**CUP: C34D22003200006 - CIG: B00FC4E6FF**

# 

tra

l’IIS Valentini/Majorana di Castrolibero (stazione appaltante)

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),

sede legale in ………………………….., via ………………………………………….……n…….

codice fiscale/P.IVA ……………………….………., rappresentata da ……………………………..

……………………………….... in qualità di operatore economico

***Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all’offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l’esclusione automatica dalla gara.***

# VISTO

* La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
* il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
* il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2022-2024 per le istituzioni scolastiche della Regione Calabria, adottato con decreto ministeriale n.
* il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

-

# SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Articolo 1**

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

* + a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
  + a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
  + ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
  + ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
  + a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
  + a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

# Articolo 2

La ditta, sin d’ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

* + esclusione del concorrente dalla gara;
  + escussione della cauzione di validità dell’offerta;
  + risoluzione del contratto;
  + escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
  + esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

# Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

# Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

# Articolo 5

Ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del Patto d’integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data ………………….

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)